



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED  
ZA DEMOGRAFIJU I MLADE**

**OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA KOJE SE POPUNJAVA  
JAVNIM NATJEČAJEM, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA TE PRAVNI IZVORI  
ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE**

službeničkog radnog mjesta u Središnjem državnom uredu za demografiju i mlade temeljem Javnog natječaja za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, KLASA: 112-03/22-01/6, URBROJ: 519-02-1/1-21-1 od 11. listopada 2022. godine, objavljenog u Narodnim novinama broj 121 od dana 19. listopada 2022. godine.

**1. Opis poslova službeničkog radnog mjesta**

**SAMOSTALNA SLUŽBA ZA PROGRAME I PROJEKTE U PODRUČJU  
DEMOGRAFIJE I MLADIH**

**Viši stručni savjetnik** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od (3) mjeseca (radno mjesto pod rednim brojem 49. Pravilnika o unutarnjem redu Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, KLASA: 011-02/20-04/1, URBROJ: 519-01/20-6, od 13. listopada 2020. godine i Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade, KLASA: 023-02/22-01/1, URBROJ: 519-02-1/1-22-3 od 10. veljače 2022. godine (dalje u tekstu: Pravilnik)).

**Opis poslova (Izvod iz Pravilnika):**

- obavlja najsloženije stručne poslove koji se odnose na utvrđivanje prioriternih područja za financiranje programa i projekata iz nadležnosti Središnjeg državnog ureda na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- planira i koordinira dodjelu financijskih potpora,
- pruža podršku provediteljima programa i projekata u pripremi projektne dokumentacije,
- priprema i provodi natječaje za dodjelu financijskih potpora,
- odobrava projektnu dokumentaciju u skladu sa selekcijskim kriterijima,
- priprema izmjene prioriteta natječaja za sljedeće razdoblje;
- sudjeluje u obavljanju poslova procjene i evaluacije programa i projekata organizacija civilnog društva;
- vodi bazu programa i projekata, prati provedbu programa i projekata u skladu s ugovorom,
- izrađuje naloge za isplatu te prati tijek financiranja i namjensko trošenje ugovorenih sredstava,
- izrađuje odluke o financiranju, priprema i sklapa ugovore s odabranim provediteljima programa i projekata;
- sudjeluje u izradi izvješća iz područja rada te postavlja i ostvaruje ciljeve i mjere iz svoga djelokruga;

- obavlja i druge poslove po nalogu i ovlaštenju državnog tajnika Središnjeg državnog ureda.

## **2. Podaci o plaći**

Plaću radnog mjesta državnog službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,523 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta iz Javnog natječaja, utvrđen je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/07, 32/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21 i 13/22). Osnovica za izračun plaće za državne službenike i namještenike od 01. svibnja 2022. godine iznosi 6.286,29 kuna, a utvrđena je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike (Narodne novine, br. 56/22).

## **3. Sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje**

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije za provedbu javnog natječaja s kandidatima/kinjama.

Testiranje se provodi u 2 (dvije) faze.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio/la najmanje 5 bodova. Kandidat/kinja koji/a ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

### **3.1. Prva faza testiranja**

U 1. (prvu) fazu upućuju se svi kandidati/kinje koji/e ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune. 1. (prva) faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Provjera znanja se obavlja pisanim putem.

Pitanja kojima se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta temelje se na sljedećim pravnim izvorima:

1. Zakon o sustavu državne uprave (Narodne novine, br. 66/19)
2. Zakon o udrugama (Narodne novine, broj: 74/14, 70/17 i 98/19)
3. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj: 26/15 i 37/21)

### **3.2. Druga faza testiranja**

U 2. (drugu) fazu testiranja upućuju se kandidati/kinje koji/e su ostvarili/e najbolje rezultate u 1. (prvoj) fazi testiranja i to 15 (petnaest) kandidata/kinja. Ako je u 1. (prvoj) fazi testiranja 5 zadovoljilo manje od 15 (petnaest) kandidata/kinja, u 2. (drugu) fazu postupka pozvat će se svi/e kandidati/kinje koji/e su zadovoljili/e u 1. (prvoj) fazi testiranja. Svi/e kandidati/kinje koji/e dijele 15. (petnaesto) mjesto u 1. (prvoj) fazi testiranja pozvat će se u 2. (drugu) fazu testiranja.

2. (druga) faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika i znanja rada na računalu.

Testiranje znanja engleskog jezika provest će se pisanom provjerom znanja.

Testiranje znanja rada na računalu provest će se pisanom provjerom znanja.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati/kinje koji/e su ostvarili/e ukupno najviše bodova u 1. (prvoj) i 2. (drugo) fazi testiranja, i to 10 (deset) kandidata/kinja za navedeno radno mjesto. Ako je u 2. (drugo) fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 (deset) kandidata/kinja, na intervju će se pozvati svi/e kandidati/kinje koji/e su zadovoljili/e u drugoj fazi testiranja. Svi/e kandidati/kinje koji/e dijele 10. (deseto) mjesto nakon provedenog testiranja u 1. (prvoj) i 2. (drugo) fazi pozvat će se na intervju. Komisija za provedbu javnog natječaja u razgovoru s kandidatima/kinjama utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjuu vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio/la na intervjuu ako je dobio/la najmanje 5 bodova. Nakon provedenog intervjuu Komisija utvrđuje rang-listu kandidata/kinja prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade <https://demografijaimladi.gov.hr/>.